



УПРАВЛЕНИЕ КУЛЬТУРЫ ГОРОДА РОСТОВА-НА-ДОНУ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КУЛЬТУРЫ
РОСТОВСКАЯ-НА-ДОНУ ГОРОДСКАЯ
ЦЕНТРАЛИЗОВАННАЯ БИБЛИОТЕЧНАЯ СИСТЕМА**

УТВЕРЖДАЮ

И.о. директора
МБУК Ростовская-на-Дону городская ЦБС

Т.В. Воропаева

**ПОЛОЖЕНИЕ
об организации и проведении
межрегионального сетевого марафона
«Ростов. Таланты. Люди. Дон»**

Столица Дона город Ростов-на-Дону 15 сентября 2019 года будет праздновать свой 270-летний юбилей со дня основания.

Сегодня муниципальное образование «Город Ростов-на-Дону» – один из самых заметных мегаполисов современной России. Город Ростов-на-Дону славится во всероссийском масштабе и личностями, которые проявили себя в разных сферах созидания и труда.

В год празднования юбилея города Ростова-на-Дону вспомним об этих выдающихся людях, об их жизненном пути, творческих достижениях!

город Ростов-на-Дону
2019 год

I. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Уставом муниципального бюджетного учреждения культуры Ростовская-на-Дону городская ЦБС (далее по тексту – положение).

1.2. Положение определяет порядок организации и проведения межрегионального сетевого марафона «Ростов. Таланты. Люди. Дон» (далее по тексту – марафон).

1.3. Марафон проводится в рамках празднования 270-летия города Ростова-на-Дону.

1.4. Организатор марафона – муниципальное бюджетное учреждение культуры Ростовская-на-Дону городская централизованная библиотечная система (далее по тексту – организатор).

1.5. Положение определяет цели, задачи, условия и сроки проведения марафона.

II. Цели и задачи марафона

2.1. Цель марафона: укрепление патриотизма, любви к своей малой Родине через популяризацию документов и иных информационных ресурсов об уроженцах города Ростова-на-Дону, внёсших неоценимый вклад в историю Дона и страны.

2.2. Задачи марафона:

- формирование и объединение информационных ресурсов о людях, внесших неоценимый вклад в историю и развитие Ростова-на-Дону, Ростовской области и других регионов России;
- активизация познавательной и исследовательской деятельности организаций и учреждений по сохранению и популяризации историко-культурных ценностей;
- изучение и распространение опыта работы организаций и учреждений по продвижению краеведческих знаний;
- налаживание и укрепление партнерских связей.

III. Сроки и условия проведения Марафона

3.1. Марафон проводится с 1 августа 2019 года по 30 сентября 2019 года.

3.2. В Марафоне могут принять участие учреждения (организации) культуры и образования, общественные организации, творческие объединения, индивидуальные предприниматели, иные объекты предпринимательской деятельности, поддерживающие цели и задачи марафона.

3.3. В ходе марафона его участники проводят в своих организациях книжно-иллюстративные выставки, открытые просмотры литературы, краеведческие часы, викторины, праздники, исторические экскурсии и другие мероприятия.

3.4. Участники марафона дополнительно могут предоставить материалы о знаменитых людях, чья судьба, творчество, деятельность связаны с Ростовом-на-Дону; о тех, кто прославил донскую столицу, Ростовскую область, Россию.

3.5. Дополнительные материалы, посвященные выдающимся личностям или неизвестным страницам биографии именитых персоналий города Ростова-на-Дону и Ростовской области, могут быть представлены в форме библиографического издания,

видеоролика, слайд-презентации, видеофильма, буктрейлера и других формах.

3.6. Все материалы необходимо направлять на адрес электронной почты: f26@donlib.ru

3.7. Содержание публикаций, материалов должно соответствовать тематике марафона. Публикации не должны содержать сведений рекламного характера.

3.8. Организатор оставляет за собой право отбора, редактирования и публикации материалов в группе (сообществе) марафона в социальных сетях и других ресурсах информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

IV. Порядок проведения марафона и его содержание

4.1. В период проведения марафона лица, изъявившие желание участвовать в нём, информируют об этом организатора, направив на электронный адрес f26@donlib.ru анкету участника марафона (форма анкеты размещена в Приложении № 1 к настоящему положению и на странице сообщества «Ростов. Таланты. Люди. Дон» в социальной сети «ВКонтакте»).

4.2. Участник, заполнивший анкету и соблюдающий условия настоящего положения, получает сертификат участника, который организатор высылает в электронном виде по адресу электронной почты, указанному в анкете участника.

4.3. Участник марафона в период с 1 августа 2019 года по 15 сентября 2019 года проводит мероприятия, приурочены к празднованию 270-летия города Ростов-на-Дону.

4.4. До 20 сентября участник марафона размещает краткий отчет о проведенном мероприятии (название мероприятия, дата проведения, сообщение о событии в свободной форме, фото-, аудио-, видеофайлы) на стене сообщества «Ростов. Таланты. Люди. Дон» в социальной сети «ВКонтакте» по web-адресу: <https://vk.com/marafonrostovdon> с использованием хэштега #РостовТалантыЛюдиДон

4.5. Организатор осуществляет информационное сопровождение марафона «Ростов. Таланты. Люди. Дон» в группе социальной сети «ВКонтакте» по web-адресу: <https://vk.com/marafonrostovdon> с использованием хэштега #РостовТалантыЛюдиДон.

V. Подведение итогов

5.1. Информация об итогах марафона размещается на официальном сайте организатора www.donlib.ru в сообществе мероприятия «Ростов. Таланты. Люди. Дон».

5.2. Три участника, набравшие наибольшее количество положительных комментариев и «лайков», получают памятные награды и благодарность от организатора.

VI. Координатор

6.1. Координаторами, ответственными за проведение марафона и реализацию условий настоящего Положения, выступают заведующий и специалисты филиала № 26 МБУК РГЦБС (Краеведческий библиотечно-информационный центр имени М.А. Шолохова).

Телефон координаторов: 8 (863) 221 45 81, доб. 426.

Адрес электронной почты: f26@donlib.ru

Анкета
участника межрегионального сетевого марафона
«Ростов. Таланты. Люди. Дон»

Наименование организации-участника сетевой переключки (указывается полностью)	
Населенный пункт (город, район, село, др.)	
Форма и название мероприятия (-ий)	
Количество участников мероприятия (ий)	
Адрес электронной почты	
Телефон с кодом города	
Контактное лицо (должность, Ф.И.О. полностью)	
Ссылка на новость о мероприятии (сайт, блог, страничка в социальных сетях)	

Положение вносит:
заведующий филиалом № 26
(КБИЦ имени М.А. Шолохова)



О.И. Николаева

Положение визируют:

Ведущий юрисконсульт



Э.Д. Коробов

Заведующий сектором ОМО



М.В. Шадура

Заведующий сектором ОСБиИР



В.Н. Козлова