



УПРАВЛЕНИЕ КУЛЬТУРЫ ГОРОДА РОСТОВА-НА-ДОНУ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КУЛЬТУРЫ
РОСТОВСКАЯ-НА-ДОНУ ГОРОДСКАЯ
ЦЕНТРАЛИЗОВАННАЯ БИБЛИОТЕЧНАЯ СИСТЕМА

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБУК Ростовская-на-Дону
городская ЦБС



С.М. Джинибалаян

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации и проведении
марафона «Есенин2025»

г. Ростов-на-Дону
2025 год

I. Общие положения

- 1.1. Положение об организации и проведении марафона «Есенин2025», посвящённого 130-летию со дня рождения С.А. Есенина (далее по тексту – положение), разработано в соответствии с Уставом муниципального учреждения культуры Ростовская-на-Дону городская централизованная библиотечная система.
- 1.2. Положение определяет порядок организации и проведения марафона «Есенин2025» (далее по тексту – марафон), его цели, задачи, условия проведения и сроки.
- 1.3. Марафон является открытым некоммерческим мероприятием.
- 1.4. Инициатор марафона – муниципальное бюджетное учреждение культуры Ростовская-на-Дону городская централизованная библиотечная система (далее по тексту – инициатор).
- 1.5. Организатор марафона – филиал №4 Библиотека имени С.А. Есенина МБУК Ростовская-на-Дону городская ЦБС (далее по тексту – организатор).
- 1.6. Положение определяет цели, задачи, условия и сроки проведения марафона.
- 1.7. Положение и иные сведения, необходимые для проведения марафона (в том числе, изменение условий его проведения), размещаются на официальном сайте инициатора <http://www.donlib.ru> (далее сайт), на блоге организатора <https://esenina.blogs.donlib.ru> и в социальной сети ВКонтакте в сообществе «Есенин2025» <https://vk.com/club231749562>.

II. Цель и задачи марафона

- 2.1. Цель марафона: побуждение интереса широкой разновозрастной читательской аудитории к творчеству и личности С.А. Есенина.
- 2.2. Задачи марафона:
 - популяризация литературного наследия С.А. Есенина;
 - содействие продвижению и реализации творческих способностей читателей;
 - активизация работы библиотек по актуализации творчества С.А. Есенина;
 - налаживание и укрепление партнёрских связей;
 - привлечение внимания к деятельности библиотеки в социальных сетях.

III. Сроки и этапы проведения Марафона

- 3.1. Марафон проводится с 1 сентября по 3 октября 2025 года.
- 3.2. Для участия в марафоне необходимо:
 - вступить в сообщество социальной сети ВКонтакте «Есенин2025» <https://vk.com/club231749562>
 - принять участие в этапах марафона.
- 3.3. Присоединиться к участию в марафоне можно на любом из этапов.
- 3.4. Марафон включает два этапа:

1 этап: виртуальная галерея «Пейзаж есенинской России».

Дата проведения: с 1 сентября по 2 октября 2025 года.

Условия участия:

участник на выбор:

- размещает в сообществе Марафона фотографию с книгой С.А. Есенина на фоне природного ландшафта, иллюстрирующего тематику его стихотворения (березовая роща, поле, река и т.п.);
- ИЛИ размещает художественный рисунок на тему «Природа России в творчестве Есенина», вдохновленный произведениями поэта.

Обязательно: публикация должна сопровождаться хэштегом #Есенин2025.

II этап: флешмоб: громкие чтения «Голос Есенина».

Дата проведения 3 октября 2025 г.

Условия участия:

3 октября 2025 года в сообществе Марафона «Есенин2025» <https://vk.com/club231749562> участник размещает видеоролик, с выразительным чтением стихотворения (или фрагмента) С.А. Есенина. Видео должно обеспечивать четкую видимость лица и передавать голос участника. Продолжительность видеоролика не более 3 минут.

Обязательно: при размещении видеоролика использовать хэштег #Есенин2025.

IV. Порядок проведения марафона

4.1. Организация и проведение марафона строится на принципах общедоступности, свободы творческого самовыражения участников и не предполагает его финансовое обеспечение со стороны участников.

4.2. Соорганизаторами марафона на местах могут выступать физические лица и юридические лица всех форм собственности и организационно-правовых форм, общественные организации, творческие объединения, средства массовой информации, поддерживающие условия настоящего положения.

4.3. Участниками марафона могут выступать физические лица и юридические лица всех форм собственности и организационно-правовых форм, общественные организации, творческие объединения, средства массовой информации, поддерживающие его цели и задачи, подавшие и разместившие в установленные сроки необходимые материалы и документы.

4.4. Предоставляя информацию для участия в марафоне, участник даёт согласие на демонстрацию результатов творчества в некоммерческих целях, а также на обработку персональных данных в объеме, необходимом для проведения марафона и в сроки, указанные в разделе третьем настоящего положения.

4.5. При публикации в средствах массовой информации любых материалов марафона участник обязуется упоминать, что официальным его организатором выступает муниципальное бюджетное учреждение культуры Ростовская-на-Дону городская централизованная библиотечная система (МБУК Ростовская-на-Дону городская ЦБС).

4.6. Содержание публикаций, материалов должно соответствовать тематике марафона и не содержать сведений рекламного характера.

V. Координация марафона

5.1. В функции координаторов марафона входит продвижение марафона, разъяснение его условий, взаимодействие с участниками, отслеживание и контроль этапов марафона, информационное сопровождение, подведение промежуточных итогов.

5.2. Координатором марафона от имени инициатора выступает заведующий сектором организационно-методического отдела ЦГБ имени М. Горького Гулова Виктория Александровна.

Место нахождения: 344082, г. Ростов-на-Дону, ул. Б. Садовая, д. 11

Контактный телефон: (863) 221 45 82, доб. 108.

Адрес электронной почты: omo-kdc@donlib.ru

5.3. Координаторами марафона от имени организатора выступают:

- ответственный за написание Положения о марафоне, отчета проведения марафона - Андрашева С.В., заведующий Библиотекой имени С.А. Есенина;
- ответственный за размещение информации в интернет-сообществах библиотеки имени С.А. Есенина, за рассылку сертификатов участникам марафона - библиотекарь 1-й категории Библиотеки имени С.А. Есенина Грабикова И.А.;
- ответственный за координацию проведения марафона, освещение информации на блоге и в социальных сетях организатора, подведение итогов марафона - Демьянюк Е.О., заведующий сектором Библиотеки имени С.А. Есенина.

Место нахождения: 344019 г. Ростов-на-Дону, пр. Шолохова, 158.

Контактный телефон: 8 (863) 221 45 81, доб. 404

Адрес электронной почты: f4@donlib.ru

VI. Подведение итогов марафона

6.1. В течение 3 рабочих дней после завершения этапа участник марафона информирует ответственного от инициатора, координаторов марафона о проделанной работе путем отправки заполненной анкеты-заявки:

<https://forms.yandex.ru/u/6880a992e010db0fe454b9d0>

6.2. Заполненная форма является основанием для получения Сертификата участника марафона в электронном виде, который организатор обязуется выслать участнику на адрес электронной почты, указанный в отчетной форме в течение 10 дней после окончания марафона.

6.3. Информация об итогах марафона размещается на блоге организатора <http://esenina.blogs.donlib.ru/> и в социальной сети «ВКонтакте» в сообществе «Есенин2025» <https://vk.com/club231749562>, а также на страницах социальных сетей инициатора.